

Согласовано:
Педагогическим советом школы
Протокол № 1
« 19 » 05 2016г

Утверждаю:
Директор МБОУ Новинская СШ
Н.А. Сидоренко
введено в действие
Приказом №176 от 24.05.2016г



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения.

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.
- 1.2. В состав педагогического совета входят: директор школы, его заместители, педагоги, воспитатели, библиотекарь, председатель УС школы и другие педагогические работники школы.
- 1.3. Педагогический совет действует на основании Закона РФ « Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении, нормативных правовых документов в области образования, Устава школы, настоящего положения.
- 1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом по школе, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и функции педагогического совета.

- 2.1. Главными задачами педагогического совета являются:
 - реализация государственной политики в области образования;
 - ориентир деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
 - разработка содержания работы по общей методической теме школы;
 - ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии школы.
- 2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
 - обсуждает и утверждает планы работы школы;
 - заслушивает информацию и отчеты педагогических работников школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения;

- принимает решение о формах и порядке проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года, о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или оставлении их на повторный год обучения, направлении на обследование к врачу-психиатру для определения дальнейшей программы обучения, выдаче соответствующих документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся за успехи в обучении Похвальными листами, выпускников - Грамотами и медалями;
- принимает решение об исключении обучающихся из школы, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании» и Уставом школы, которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения управления образованием администрации Дзержинского района.

3. Права и ответственность педагогического совета.

3.1. Педагогический совет имеет право

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля – консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения с компетенцией к объединениям по профессии;
- рассматривать на заседаниях педсовета вопросы поведения обучающихся только в присутствии самих обучающихся и их родителей.

3.2. Педагогический совет ответственен:

- выполнение плана работы;
- соответствия принятых решений законодательству РФ об образовании, защите прав детства;
- утверждение образовательных программ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности педагогического совета.

- 4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педсовета работает на общественных началах.
- 4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.
- 4.3. Заседания педагогического совета созываются не реже 1 раза в четверть.
- 4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов, при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор школы и ответственные лица, указанные в решении. Результаты

этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих заседаниях.

5. Документация педагогического совета.

- 5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.
- 5.2. Протокол о переводе обучающихся в следующий класс, выпуске оформляются списочным составом, утверждаются приказом по школе.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.4. Книга протоколов педагогического совета школы входит в номенклатуру дел ОУ, хранится постоянно в школе и передается по акту.